



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 25  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "УМКА"  
197706, Санкт-Петербург г, Сестрорецк г, Дубковское ш., д. 13, литер А  
Тел./факс (812) 437-46-27/(812) 437-75-47, ИНН/КПП 7827001317/784301001

**ПРИКАЗ**  
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
182	31 августа 2017 г.

**«О назначении ответственных за организацию обработки персональных данных»**

Во исполнении гл. 14 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов РФ, в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных работников, воспитанников, родителей ДОУ следующих сотрудников:
  - заместителя заведующего по АХР, Дегтяреву З.О.
  - старшего воспитателя, Прудникову М.В.
  - документоведа, Дмитриеву В.В.
  - документоведа, Новикову С.Н.
  - мед.сестру, Гайдель Л.Т.
  - воспитателя (ответственного за размещение информации на сайте) Сарадоеву В.В.
2. Ответственным за организацию обработки персональных данных:
  - осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований к защите персональных данных в образовательном учреждении (далее – ОУ);
  - доводить до сведения работников и родителей (законных представителей) воспитанников ОУ положения и локальные акты по вопросам обработки персональных данных, требований к их защите;
  - организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;
  - обеспечивать контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
  - организовывать внесение сведений в региональные базы данных сведений о детях и работниках.
3. Ответственным за организацию защиты персональных данных в ИСПДн:
  - разрабатывать и осуществлять мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн;
  - выбирать и реализовывать методы и способы защиты информации в ИСПДн.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

заведующий  
(должность)



(личная подпись)

В.И. Бабушкина  
(расшифровка подписи)