

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников  
Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детский сад №25 комбинированного вида  
Курортного района Санкт-Петербурга «Умка»  
Протокол № 01 от 29.08.2016 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2016/2017 учебный год  
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 25 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга «Умка»**

№	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. МЕРЫ ПО НОРМАТИВНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов	Заведующий	Сентябрь 2016
1.1.2.	Формирование предложений по перечню нормативно-правовых актов	Заведующий хозяйством	Сентябрь 2016
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных мероприятий	Заведующий	Сентябрь 2016
1.1.4.	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016/2017 учебный год	Заведующий Старший воспитатель	Сентябрь 2016
1.2. Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и осуществления руководства ГБДОУ			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Старший воспитатель	Сентябрь 2016
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Заведующий	Постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Старший воспитатель	В течение года
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
<b>2. МЕРЫ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УПРАВЛЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
2.1. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ по размещению государственного заказа			
2.1.1.	Привлечение к дисциплинарной ответственности		

	работников детского сада, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований установленных Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении государственных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течение года
2.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий	В течение года
2.2. Регламентация использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГБДОУ	Заведующий Заведующий хозяйством	В течение года
2.2.3.	Организация контроля за использованием государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности в ГБДОУ: - законности формировании и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий Заведующий хозяйством	В течение года
2.2.4.	Контроль порядка расходования средств, полученных при реализации целевых программ	Заведующий	В течение года
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации ГБДОУ			
2.3.1.	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а так же активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан заведующим ГБДОУ	Заведующий	В течение года
2.3.2.	Обеспечение наличия в ГБДОУ журнала учёта мероприятий по контролю	Заведующий	В течение года
2.3.3.	Активизация работы представителя работников ГБДОУ обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий Председатель ПК	Постоянно
2.3.4.	Размещение на сайте детского сада публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Старший воспитатель	Март 2017 г.
2.3.5.	Совещание с педагогическим коллективом по вопросам обеспечения прав граждан на получение дошкольного образования	Заведующий Старший воспитатель	Сентябрь 2016 г.
2.3.6.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопроса охраны труда	Заведующий, Старший воспитатель. Председатель ПК	Постоянно
2.4 Совершенствование деятельности сотрудников ОУ			
2.4.1.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов ОУ в рамках аттестации	Старший воспитатель	В течение года
2.4.2.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение	Заведующий	В течение года

	обращений граждан в установленные сроки		
2.4.3.	Информирование персонала ГБДОУ об изменениях действующих законодательств в сфере образования	Заведующий	В течение года
2.5. Меры по повышению профессионального уровня			
2.5.1.	Совместная организация и проведение мероприятий антикоррупционного характера среди работников ОУ: -проведение педагогического совета	Старший воспитатель	Ноябрь 2016 г.
2.5.2.	Подведение итогов по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий	Май 2017 г.